

Содержание

Менеджер больших отчетов	3
Создание нового отчета	3
Управление созданными отчетами	6

Менеджер больших отчетов

Раздел "Мои отчеты" предназначен для запуска формирования больших отчетов в фоновом режиме (за период от нескольких дней и больше). Такие отчеты у операторов с большим количеством абонентов строятся длительное время с большой нагрузкой на базу данных, а данный раздел позволяет запустить построение отчета в фоновом режиме и выстроить очередь исполнения нескольких отчетов.

Создание нового отчета

Доступно два варианта перехода к созданию задачи на построение отчета:

1. Перейти в раздел "QoE Аналитика" → "Мои отчеты". Нажать на + (Добавить задачу) на панели над списком задач.

The screenshot shows the VAS Experts interface. The sidebar on the left contains a search bar and a list of menu items. The main area displays the 'Мои отчеты' (My Reports) section with a table of reports. The table has columns for 'id', 'Название задачи' (Task Name), 'Имя отчета' (Report Name), 'Период с' (Start Period), 'Период по' (End Period), 'Статус' (Status), 'Отчет' (Report), 'Кэш' (Cache), and 'Прогресс' (Progress). Two reports are listed: 'Скорость трафика' (Traffic Speed) and 'Топ абонентов с высоким RTT' (Top subscribers with high RTT). A red circle '3' highlights the '+' button above the table.

id	Название задачи	Имя отчета	Период с	Период по	Статус	Отчет	Кэш	Прогресс
1	Скорость трафика	Скорость трафика	05.02.2025 10:00	05.02.2025 11:59	Выполнен			
2	Топ абонентов с высоким RTT	Топ абонентов с высоким RTT	17.02.2025 17:00	17.02.2025 18:59				

2. Перейти в раздел "QoE Аналитика", выбрать раздел с отчетами и нужный отчет. На панели над списком отчетов нажать на стрелку рядом с кнопкой "Обновить" и выбрать "Создать задачу по отчету".



В этом случае в окно создания задачи в поле "Отчет" автоматически подставится нужный отчет.

QoE аналитика > Нетфлю

Период: 17.02.2025 20:00 - 17 По всем DPI устройствам 10 минут

Топ абонентов с высоким трафиком

Абонент	Логин	Скорость трафика	Скорость трафика от	Скорость трафика к	Объем трафика
46.243.181.242		408.4 Мбит/с	184.3 Мбит/с	224.2 Мбит/с	316.2 Гб
46.243.181.36		154.4 Мбит/с	2.7 Мбит/с	151.7 Мбит/с	119.5 Гб
188.227.33.197		117.4 Мбит/с	99.4 Мбит/с	18 Мбит/с	90.9 Гб
188.227.33.198		117.2 Мбит/с	98.9 Мбит/с	18.3 Мбит/с	90.8 Гб
188.227.33.196		114 Мбит/с	96.6 Мбит/с	17.4 Мбит/с	88.3 Гб
45.151.108.15		112.2 Мбит/с	106 Мбит/с	6.2 Мбит/с	86.9 Гб
188.227.33.195		106.4 Мбит/с	90.4 Мбит/с	16 Мбит/с	82.4 Гб
46.243.185.196		100.9 Мбит/с	1.4 Мбит/с	99.5 Мбит/с	78 Гб
78.140.241.58		78 Мбит/с	57.6 Мбит/с	20.5 Мбит/с	60.4 Гб
46.243.182.25		76.4 Мбит/с	38.1 Мбит/с	38.2 Мбит/с	59.1 Гб
46.243.182.51		73.3 Мбит/с	36.6 Мбит/с	36.7 Мбит/с	56.7 Гб
46.243.180.194		61.5 Мбит/с	2 Мбит/с	59.5 Мбит/с	47.6 Гб
73 982	73 982				

1-100 of 73982

Экспорт 100

СОЗДАТЬ ЗАДАЧУ ПО ОТЧЕТУ

Топ с высоким RTT

Топ с высоким трафиком

Топ абонентов

Топ абонентов

Топ абонентов (Max)

Топ прикладных протоколов

Топ групп прикладных протоколов

Топ хостов

Топ IP-адресов хостов

Топ категорий хостов

Топ AC

Топ коммутаторов

Топ каналов

Топ классов

Откроется окно создания задачи:

Создать задачу

1 Название задачи *
Топ абонентов с высоким RTT

2 Отчет *
Топ абонентов с высоким RTT

3 Период с: 17.02.2025 17:00
Период по: 17.02.2025 18:59

4 Максимальное время выполнения: 4 часа
5 Время хранения кэша: 7 дней

6 Приоритет *
1 Без очереди

7 Отправить на почту Адрес почты: PDF

Отправить в телеграм Канал: PDF

8 Разделить отчет Часы

9 Отложенный запуск Время: 18:09 Дата: 17.02.2025

Отменить Сохранить Сохранить и запустить

Здесь доступны настройки:

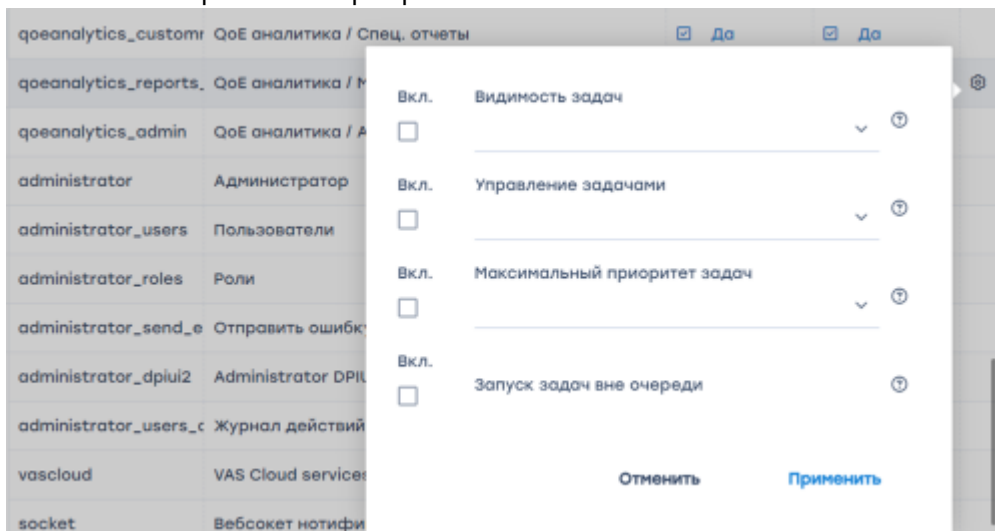
1. "Название задачи" — автоматически подставляется из названия отчета, можно изменить.
2. "Отчет" — если задача создается из конкретного отчета — он подставится автоматически, если нет — отчет нужно выбрать самостоятельно из выпадающего

списка.

Дополнительно можно установить фильтры и настроить отображение отчета (по кнопкам "Фильтр" и "Настройки отчета" соответственно справа от настройки "Отчет"). Подробнее в разделе [Фильтры в отчетах QoE](#)

3. Период построения ("Период с" и "Период по") — выбрать, за какой период включать данные в отчет
4. "Максимальное время выполнения" — максимальное время (в часах) для выполнения задачи по построению отчета. Если отчет не успеет сформироваться за заданное время, выполнение задачи прекратится.
По умолчанию 4 часа. Если отчет нужно строить за месяц и более, лучше поставить 12 или 24 часа.
5. "Время хранения кэша" — продолжительность хранения кэшированных данных (в днях) для загрузки отчета. По умолчанию 7 дней. Кэш используется для построения последующих отчетов на основе данных текущего отчета, используется для оптимизации.
6. Настройки приоритета:
 - "Приоритет" — порядок выполнения задач в диапазоне от 1 (минимальный приоритет) до 10 (максимальный приоритет). Задачи с более высоким приоритетом выполняются раньше. Если две задачи имеют одинаковый приоритет, первой в работу берется та, которая была создана раньше.
 - "Без очереди" — определяет, будет ли задача выполнена сразу, вне очереди. Если параметр включен, задача обрабатывается в первую очередь, независимо от других отчетов.

В настройках ролей для логина пользователя есть возможность ограничить возможности работы с приоритетом:



7. Настройка отправки готового отчета на почту или в телеграм.
 - "Отправить на почту" — для выбора этого варианта нажать на галочку справа от него, вписать желаемый адрес почты и выбрать, в каком формате будет отправляться отчет: PDF или Excel.
 - "Отправить в телеграм" — для выбора этого варианта нажать на галочку справа от него, вписать идентификатор канала и выбрать, в каком формате будет отправляться отчет: PDF или Excel. Где взять идентификатор канала, см. в разделе [QoE Триггеры и Нотификация → Шаг 5. Действия](#).



Независимо от того, настроена ли отправка на почту или в телеграм, созданный отчет всегда будет попадать на хранение в раздел "Мои отчеты". Период хранения настраивается в параметре "Время хранения кэша".

8. "Разделить отчет" — включает разбивку большого отчета на несколько частей по заданному количеству часов. Например, если указать 3 часа, отчет будет разделен на подотчеты, каждый из которых охватывает 3 часа.
Максимальное количество запросов — 100.
Функция полезна при формировании больших отчетов, например, за месяц, если отчет не помещается в память или ограничен размером файла выбранного формата (до миллиона записей).
9. "Отложенный запуск" — включает запуск построения отчета не сразу, а в определенное время.

Управление созданными отчетами

Перейти в раздел "QoE Аналитика" → "Мои отчеты".

QoE аналитика > Мои отчеты

Состояние подписки: **ОСТАЛОСЬ 2143 ДНЕЙ**

1 2 3 4 5

	id	Название задачи	Имя отчета	Период с	Период по	Статус	Оп
<input checked="" type="checkbox"/>	1	Скорость трафика	Скорость трафика	05.02.2025 10:00	05.02.2025 11:59	Выполнен	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	2	Топ абонентов с высоким RTT	Топ абонентов с высоким RTT	17.02.2025 17:00	17.02.2025 18:59		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

1-2 of 2

100

В разделе доступны следующие возможности управления задачами:

1. Редактировать
2. Запустить
3. Копировать
4. Удалить
5. Обновить список задач

В разделе можно отслеживать статус выполнения задачи в соответствующем поле таблицы.

Посмотреть сформированный отчет: в поле "Отчет" нажать на иконку просмотра, в открывшемся окне нажать на "Открыть отчет".

	Период с	Период по	Прогресс	Данные	
1	2025-02-05 10:00:00	2025-02-05 11:59:00	<div style="width: 0%; background-color: #ccc; height: 10px;"></div> NaN%	0	2 Открыть отчет

ЕК

☐ Данные кэша			
Отчет	Кэш	Прогресс	
	▼		
<input type="checkbox"/>		<div style="width: 0%; background-color: #ccc; height: 10px;"></div> 0.00%	
1	<input checked="" type="checkbox"/>	<div style="width: 0%; background-color: #ccc; height: 10px;"></div> 0.00%	